

Referat af bestyrelsesmøde i Selvhjælp Skanderborg mandag den 06.01.25 kl. 18.00 -20.30 på FLOK.

Sted: Dyrehaven 10E, lok. 2,3

Deltagere: Bibi Kasten, Birgitte Aagaard, Marianne Paulsen, Ellen Mosekjær, Sabrina Glisborg, Henrik Juhl og Rikke Eivindson, Lene Møller og Lif Jepsen

Mødeleder: Bibi Kasten

Referent: Rikke Eivindson

Punkter:

1. Valg af ordstyrer.

Lene vælges som ordstyrer.

2. Godkendelse af dagsorden.

Ellen har følgende forslag til punkt 6 på dagsordenen: At det ikke er et mål at opnå en drøftelse af alle punkterne i strategipapiret på dette bestyrelsesmøde, men at drøftelsen fordeles på det/de kommende bestyrelsesmøder med det formål at skabe bedre tid til at kvalificere drøftelserne i forbindelse med udarbejdelsen af strategien for Selvhjælp Skanderborg. Bestyrelsen enes om, at vi drøfter de punkter, det er muligt at nå i dag og fortsætter drøftelserne ved næstkommende bestyrelsesmøder.

3. Godkendelse og underskrivning af referat fra bestyrelsesmøde den 18.11.24.

Referatet er godkendt af alle i bestyrelsen.

4. Økonomiske oplysninger, budget 2025, Ellen og Sabrina.

Udsættes til næste bestyrelsesmøde, hvor regnskabet er færdigt udarbejdet.

5. Månedlige statusoplysninger, Sabrina

Status over ventelister og antallet af frivillige.

Voksengrupperne:

”Et godt liv som pensionist”, 3 på venteliste.

”Et skridt videre”, 1 på venteliste.

”Kræftgruppen”, 2 på venteliste.

”Mit liv med autisme”, 2 på venteliste.

Fædregruppe til børn med psykiske udfordringer, 2 på venteliste.

Børnegrupper:

Børneskilsgruppe 8-10 år, 4 på venteliste.

Gruppe for skyggebørn, 2 på venteliste.

Antallet af frivillige i Selvhjælp Skanderborg er aktuelt 33.

Nye grupper i Selvhjælp Skanderborg:

Nydannet gruppe med opstart den 13/1 for voksne sårbare mænd og kvinder. Gruppeledere Rene og Henrik.

6. Drøftelse af samarbejdsaftale med ADHD Foreningen, ved Ellen.

Orientering ved Ellen: Ellen udtrykker interesse for at opstarte en ADHD-cafe. Ellen har derfor undersøgt muligheden for at få hjælp til eventuelt at opstarte en ADHD-cafe i Selvhjælp Skanderborg. Ellen oplyser, at hun har drøftet dette med Nina Rasmussen, der er formand i ADHD-foreningens lokalafdeling i Midt-Østjylland. Nina har drøftet med Ellen, at de kan være behjælpelig med en eventuel opstart af en ADHD-cafe. Nina og Ellen har desuden drøftet, at de i lokalafdelingen evt. kan være behjælpelig med at arrangere et informationsmøde omhandlende opmærksomhedsforstyrrelser. Dette målrettet brugere og frivillige.

Samarbejdet kan desuden åbne op for kurser (mod betaling) via ADHD-foreningen.

Der er ikke lavet nogle aftaler med ADHD-foreningen, men der udtrykkes en interesse for et interessefællesskab/samarbejde.

Ellen arbejder videre med at indsamle data/oplysninger vedr. et eventuelt samarbejde med ADHD-foreningens lokalafdeling i Midt-Østjylland.

7. Kontor Pavillon 7, Birgitte og Sabrina.

Den ønskede kontorplads til Sabrina i sidebygningen til FLOK er ikke en mulighed. Dette er Sabrina blevet orienteret om dd.

Det drøftes derfor om og hvordan Selvhjælp Skanderborg kan tilbydes andre præmisser for Sabrinas kontorforhold. Dette først og fremmest med fokus på at forbedre Sabrinas arbejdsmiljø, da det nuværende kontor er et rum med megen trafik ud og ind af brugere der kommer og går.

Det er desuden med fokus på behovet for sikkerhed i forhold til varetagelse af personfølsomme oplysning.

Der er desuden fokus på vigtigheden af, at Sabrina er synlig på FLOK og nem at få træffe.

Der stilles forslag om, at der sendes et skriv omhandlende Sabrinas kontorforhold henvendt til Hanna Toksvig med Hanne Lykkeskov som cc.

Formålet med den skriftlige henvendelse er at det skal fremgå, at bestyrelsen støtter op omkring det faktum, at Sabrina skal have ordentlige arbejdsvilkår. Der er et forslag fra bestyrelsen om, at det bliver et foreningskontor, hvor andre foreningen som f.eks. økonomisk rådgivning kan være en del af kontorfællesskabet med definerede træffetider for de enkelte foreninger. Dette præsenteres som en mulighed i den skriftlige henvendelse til Hanne Toksvig.

Bibi påtager sig opgaven med at udforme den skriftlige henvendelse til Hanne Toksvig med Hanne Lykkeskov på som cc.

8. Drøftelse af næste trin i strategiarbejdet i Selvhjælp Skanderborg.

Birgitte orienterer om det foreløbige udkast til strategipapir udarbejdet af Ellen, Marianne og Birgitte. Der stiles mod at være færdig med strategipapiret inden sommerferien 2025. Birgitte gennemgår det aktuelle udkast med mulighed for kommentar, fra bestyrelsens medlemmer og Sabrina, til udkastet til strategipapiret.

9. Eventuelt.

Generalforsamlingen afholdes mandag den 24/3 kl. 19.00. Store Mødelokale på 1. sal
Næste bestyrelsesmøde afholdes mandag den 24/2 kl. 17.00 Lokale 2.3

Marianne og Sabrina definerer opgaverne for Mettes eventuelle praktik i Selvhjælp Skanderborg.